

Hanita Veljan - Kujtime Rahmani | Muster | Formular

Dokument-ID: 1104176

Ablaufplan für einen Ausflug

Planung – Ausflug

Ziel:	...	Anwesendes Personal:	...
Datum des Ausflugs:	...	Uhrzeit der Abfahrt:	...
		Uhrzeit der Ankunft:	...
Eintritt in EUR:	...	Kassieren bis:	...

Welche Gruppen fahren mit: ...

Welche Personen aus anderen Gruppen fahren mit: ...

Namen aller Kinder, die mitfahren samt Alter, Gruppe, Gesamtanzahl: ...

Welche Person prüft den Weg und Ausflugsort vorab: ...

Welcher Fahrweg ist für den Ausflugstag geplant (konkret anführen): ...

Die Kinder müssen in der Gruppe sein bis spätestens: ...

Wien, am ...

...

[Unterschrift]