© **FM Forum Business Solutions GmbH**
A-1200 Wien, Dresdner Straße 45
E-Mail: kundenservice@forum-media.at

Hanita Veljan - Kujtime Rahmani | Muster | Formular **Dokument-ID: 1104176**

Ablaufplan für einen Ausflug

Planung – Ausflug

Ziel:	…	Anwesendes Personal:	…
Datum des Ausflugs:	…	Uhrzeit der Abfahrt:	…
		Uhrzeit der Ankunft:	…
Eintritt in EUR:	…	Kassieren bis:	…

Welche Gruppen fahren mit: …

Welche Personen aus anderen Gruppen fahren mit: …

Namen aller Kinder, die mitfahren samt Alter, Gruppe, Gesamtanzahl: …

Welche Person prüft den Weg und Ausflugsort vorab: …

Welcher Fahrweg ist für den Ausflugstag geplant (konkret anführen): …

Die Kinder müssen in der Gruppe sein bis spätestens: …

Wien, am …

…
[Unterschrift]